

**структурное подразделение государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы № 3 «Образовательный центр» города
Нефтегорска муниципального района Нефтегорский Самарской области–
детский сад «Сказка» г. Нефтегорска**

«СОГЛАСОВАНО» и «РАССМОТРЕНО» на заседании педагогического совета Протокол № 2 от « 04 » 09 2024 г.	«УТВЕРЖДАЮ» Старший воспитатель с/п ГБОУ СОШ №3 г. Нефтегорска – Детского сада «Сказка» г. Нефтегорска Корякина И.А.  « 04 » 09 2024 г.
--	---

ПЛАН РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ-НАСТАВНИКА

Дяпкиной Юлии Александровны с молодым педагогом

Ковтуновой Валерий Сергеевны

Период: с 04.09.2024 г. по 29.08.2025 г.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- продолжать изучение нормативно-правовой документации;
- оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми разновозрастной группы от 1,5 г. до 3 лет;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;
- углубленное изучение инновационных технологий;
- общие вопросы организации работы с родителями.

Месяц	Содержание работы	Метод работы
СЕНТЯБРЬ (2024 г.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика умений и навыков молодого специалиста. 2. Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФГОС. 3. Планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС ДО. 4. Эффективное использование дидактического материала в работе. 5. Имидж педагога, педагогическая этика. 	<p>Анкетирование. Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Проверка документации.</p> <p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p> <p>Совместный подбор дидактического материала.</p>
ОКТАБРЬ (2024 г.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы по самообразованию. 2. Ознакомление с нормативно - правовой базой. 3. Проектная деятельность. 4. Создание развивающей среды. 	<p>Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Подбор методической литературы по теме самообразования</p> <p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p>
НОЯБРЬ (2024 г.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методика проведения детских праздников. 2. Планирование работы с родителями, нетрадиционные формы взаимодействия. Оформление наглядной информации для родителей. 3. Организация и проведение сюжетно-ролевых игр. 	<p>Помощь в подготовке и организации осеннего праздника. Наблюдение за наставником в роли ведущей.</p> <p>Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.</p>
ДЕКАБРЬ (2024 г.)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД в младшей/средней группе. 2. Беседа «Как провести эффективное занятие». 3. Подготовка к мониторингу развития детей. 	<p>Посещение занятий молодого специалиста. Обсуждение. Помощь.</p> <p>Секреты мастерства</p>

<p>ЯНВАРЬ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация индивидуальной работы с детьми. 2. Роль игры в развитии дошкольников. 3. Систематизация и оформление материалов по теме самообразования. 	<p>Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Консультации наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность.</p>
<p>ФЕВРАЛЬ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. 2. Родительское собрание. 3. Использование ИКТ. 4. Проведение подвижных игр на прогулке. 	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы. Подбор материала.</p> <p>Организация в проведении родительского собрания.</p>
<p>МАРТ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. 2. Использование в работе ИКТ. 	<p>Обсуждение.</p> <p>Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.</p>
<p>АПРЕЛЬ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. 2. Использование современных здоровье сберегающих технологий. 3. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. 4. Нетрадиционные формы работы с родителями. 	<p>Консультация и решения выхода из этих проблем.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p>
<p>МАЙ - ИЮНЬ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к мониторингу развития детей. 2. Виды и организация режимных моментов в ДОУ. 3. Подготовка к летне – оздоровительному периоду. 4. Подведение итогов работы. 	<p>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p> <p>Консультация.</p> <p>Анализ проделанной работы , пожелания на будущее</p>

**структурное подразделение государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения Самарской области средней
общеобразовательной школы № 3 «Образовательный центр» города
Нефтегорска муниципального района Нефтегорский Самарской области–
детский сад «Сказка» г. Нефтегорска**

«СОГЛАСОВАНО» и «РАССМОТРЕНО» на заседании педагогического совета Протокол № 2 от «04» 09 2024 г.	«УТВЕРЖДАЮ» Старший воспитатель с/п ГБОУ СОШ №3 г. Нефтегорска – Детского сада «Сказка» г. Нефтегорска Корякина И.А.  «_04_»_09_ 2024 г.
--	---

ПЛАН РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ-НАСТАВНИКА

Макаровой Елены Васильевны с молодым педагогом

Зуевой Юлией Дмитриевной

Период: с 04.09.2024 г. по 29.08.2025 г.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

- оказать методическую помощь молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- продолжать изучение нормативно-правовой документации;
- оказать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- применение форм и методов в работе с детьми разновозрастной группы от 3-х до 7 лет;
- организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;
- механизм использования дидактического и наглядного материала;

- углубленное изучение инновационных технологий;

- общие вопросы организации работы с родителями.

Месяц	Содержание работы	Метод работы
СЕНТЯБРЬ (2024 г.)	<ol style="list-style-type: none">1. Диагностика умений и навыков молодого специалиста.2. Оформление документации воспитателя ДОУ в соответствии с ФГОС.3. Планирование образовательного процесса в рамках условия введения ФГОС ДО.4. Эффективное использование дидактического материала в работе.5. Имидж педагога, педагогическая этика.	<p>Анкетирование. Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Проверка документации.</p> <p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p> <p>Совместный подбор дидактического материала.</p>
ОКТАБРЬ (2024 г.)	<ol style="list-style-type: none">1. Выбор темы по самообразованию.2. Ознакомление с нормативно-правовой базой.3. Проектная деятельность.4. Создание развивающей среды.	<p>Консультация, оказание помощи и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Подбор методической литературы по теме самообразования</p> <p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.</p>
НОЯБРЬ (2024 г.)	<ol style="list-style-type: none">1. Методика проведения детских праздников.2. Планирование работы с родителями, нетрадиционные формы взаимодействия. Оформление наглядной информации для родителей.3. Организация и проведение сюжетно-ролевых игр.	<p>Помощь в подготовке и организации осеннего праздника. Наблюдение за наставником в роли ведущей.</p> <p>Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей.</p>

<p>ДЕКАБРЬ (2043 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД в младшей/средней группе. 2. Беседа «Как провести эффективное занятие». 3. Подготовка к мониторингу развития детей. 	<p>Посещение занятий молодого специалиста. Обсуждение. Помощь.</p> <p>Секреты мастерства</p>
<p>ЯНВАРЬ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация индивидуальной работы с детьми. 2. Роль игры в развитии дошкольников. 3. Систематизация и оформление материалов по теме самообразования. 	<p>Помощь в составлении плана индивидуальной работы с детьми. Консультации наставника, наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность.</p>
<p>ФЕВРАЛЬ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. 2. Родительское собрание. 3. Использование ИКТ. 4. Проведение подвижных игр на прогулке. 	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы. Подбор материала.</p> <p>Организация в проведении родительского собрания.</p>
<p>МАРТ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. 2. Использование в работе ИКТ. 	<p>Обсуждение.</p> <p>Консультация, использование презентаций в работе с детьми и родителями.</p>
<p>АПРЕЛЬ (2025 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. 2. Использование современных здоровьесберегающих технологий. 3. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их 	<p>Консультация и решения выхода из этих проблем.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p>

	<p>урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p> <p>4. Нетрадиционные формы работы с родителями.</p>	
<p>МАЙ - АВГУСТ (2024 г.)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к мониторингу развития детей. 2. Виды и организация режимных моментов в ДОУ. 3. Подготовка к летне – оздоровительному периоду. 4. Подведение итогов работы. 	<p>Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.</p> <p>Консультация.</p> <p>Анализ проделанной работы , пожелания на будущее</p>